

入院にあたって

P3-4

入院中の過ごし方

P5-6

フロアマップ・設備

P7-8

退院について

P9-10



入院予定日時

年 月 日 ()
時

1階 総合受付へお越しください。

本紙は入院手続きや入院中の生活について必要な事を記載しております。入院中にも使用します。

- ・ 2次救急医療機関
- ・ 在宅療養支援病院
- ・ 開放型病院

- | | |
|-------------|-------|
| ■内科 | ■外科 |
| 一般内科 | ■整形外科 |
| 消化器内科 | ■小児科 |
| 循環器内科 | ■皮膚科 |
| 内分泌内科 | ■麻酔科 |
| 神経内科 | ■放射線科 |
| ■泌尿器科 | |
| ■肛門科 | |
| ■脳神経外科 | |
| ■リハビリテーション科 | |

入院のご案内

医療法人大医会

日進おりど病院

〒470-0115 愛知県日進市折戸町西田面 110 番地

TEL 0561-73-7771 (代表)

理 念

わたしたちは、質の高い医療の提供を常に心掛け、
地域住民から信頼され、
社会に貢献できる医療施設を目指します。

患者さんの権利について

医療法人 大医会 日進おりど病院は、患者さんの権利を尊重し、
信頼に基づく質の高い医療をおこなうために、下記内容の遵守に努めます。
当院の全職員は、この「患者さんの権利」を守り、患者さんの治療に
対する積極的な支援をおこないます。

当院における患者さんの権利

「質の高い医療を公平に受ける権利」

患者さんは適切で質の高い医療を、公平に継続して受ける権利があります。

「個人としてその人格を尊重される権利」

患者さんが、ひとりの人間として、その人格・価値観などが尊重される権利があります。

「十分な説明を受ける権利」

患者さんは、ご自身が受ける検査や検査結果について、その内容や危険性、他の方法の有無と長所・短所などを分かる言葉で、十分に理解できるまで説明（インフォームドコンセント）と情報を受ける権利があります。

「自己決定の権利」

患者さんは、分かりやすい説明を受け十分納得された上で、ご自身が検査を選択する権利、あるいは拒否する権利があります。

「情報を知る権利」

患者さんはご自身が受けている治療について知る権利や情報開示を求める権利があります。

「選択の自由の権利」

患者さんは、治療内容を自由に選択し、または変更する権利と意見（セカンドオピニオン）を求める権利があります。

「プライバシーが守られる権利」

患者さんはご自身に関する個人の情報やプライバシーが守られる権利があります。

個人情報保護方針

医療法人大医会は個人情報保護ガイドラインに基づき患者さん等の個人情報につきまして、適切に保護し管理することが重要だと考え、ここに以下の個人情報保護方針を定め、確実な履行に努めます。

1. 個人情報の利用目的

当院では、下記の目的のため必要と思われる範囲において、患者さんの個人情報を収集しております。（１）患者さん個人の診療（２）患者さんの健康増進に伴う指導（３）医院の運営管理

その他の目的で個人情報を利用する場合にはその利用目的を事前にお知らせし、ご了解を頂いた上で利用いたします。

また、以下の場合を除き、上記の利用目的の範囲を超えて使用いたしません。

（１）患者さんなどの了承を得た場合（２）法令等により、提供を要求された場合（３）個人を識別あるいは特定できない状態に加工して利用する場合

2. 個人情報の提供

当院では、法令の定める場合、本人の同意がある場合等を除き、患者さん等の許可なくその個人情報を第三者には提供、開示いたしません。その他の目的で個人情報を利用する場合にはその利用目的を事前にお知らせし、ご了解を頂いた上で利用いたします。

3. 個人情報の安全管理

当院は、患者さん等から提供いただいた個人情報について、技術的な安全対策を行い、漏洩、紛失、破壊、改ざん、又は患者さん等の個人情報への不正なアクセスを防止することに努めます。

4. 個人情報の確認、修正、削除

当院では、患者さん等の個人情報について患者さん等から開示を求められた場合に、速やかに内容を確認し、また内容が正確でない等の理由で訂正、修正、削除を求められた場合も迅速に対応いたします。

5. プライバシーポリシーの変更

法令等の変更に伴い、プライバシーポリシーを変更することがあります。

患者さんにご家族さまの責任

1) 身体的・精神的・社会的情報を正しく医療者に提供してください。

2) 説明された内容や、指示された内容が理解できない場合は質問をし、治療計画等に関して十分に納得・理解した上で医療者と協力して治療に参加してください。

3) 将来の意思決定をされている場合は、医師へお伝え下さい。
また ACP 手帳（人生会議、アドバンス・ケア・プランニング）などをお持ちの方は書面のコピーを医師へ提出してください。

4) 当院で定めた規定を守っていただき、他の患者さんの迷惑行為になるような騒音、プライバシー侵害、個人情報漏洩に関し、配慮をお願いいたします。

1 説明と同意について（インフォームドコンセント）

- ・医師からご自身の病気のことや、検査・治療方針について十分な説明を受けてください。
- ・患者さん本人とご家族さまなどで病気の説明を受けられる方を決めておいてください。



2 迷惑行為について

大声・嫌がらせ行為・暴言・暴力・脅し行為・建物の損傷・汚損行為・飲酒・喫煙など。

- ・治療の妨げや他の患者さん及び職員への迷惑行為があった場合、退院をしていただく場合がございます。
- ・注意や静止など職員の指示に従わない場合には警察へ連絡することがございます。

※患者さんの安全を守り、診療を円滑に行うとともに最良の医療を提供するため、ご理解の程お願いいたします。

3 くすり

持参されたお薬を自己判断で内服されると、入院中の処方薬と重複する危険があります。

入院前に服用している薬がありましたら、必ず入院時にご持参の上、看護師・薬剤師にお渡しください。
また、お薬手帳や薬剤情報提供用紙もございましたら一緒にお渡しください。



4 持ち込みをお断りしているもの

- ・たばこやライター **敷地内禁煙** 
- ・ベンジン等引火しやすいもの
- ・刃物、ハサミ、爪切り、カミソリ等の危険物
- ・本人が管理出来ない**多額の現金や貴重品**
- ・生花
- ・酒等のアルコール類
- ・楽器 その他 音の出るもの
- ・テレビ
- ・ペット

5 限度額適用認定証について

限度額適用認定証を申請・取得し、医療機関へ提示することにより、窓口でのお支払い額が軽減されます。**可能な限り入院前にお手続きを行い、入院時に入院受付窓口へ提示をお願いいたします。**

マイナンバーカードまたは健康保険証を提示し、ご本人の情報提供に同意することで、窓口での限度額認定証等の提示が不要になります。ただし、国民健康保険料に滞納がある場合は認定区分が確認できませんのでご注意ください。（市町村役場へご相談ください。）

6 入院の準備について

● 入院手続きに必要なもの

- ☐ 日進おりど病院 診察券
- ☐ マイナンバーカード または 健康保険証
- ☐ 高額医療費限度額適用認定証 または 限度額適用・標準負担減額認定書
- ☐ 公費受給者証（福祉医療費受給者証・特定医療費受給者証・子ども医療費受給者証等）
- ☐ 退院証明書（過去3カ月以内に入院された方のみ）



※ 入院中に健康保険証・医療証が変更になったり、有効期限が切れた場合には速やかに受付窓口にご提示下さい。

※ ご住所、ご連絡先に変更がある場合は速やかにお申し出ください。

※ 毎月受付窓口健康保険証や医療券の提出をお願いします。

● 入院中に必要なもの：持ち物全てにお名前をお書きください

- ☐ 寝衣類 **寝間着 2-3 枚 / 週、下着**
- ☐ 洗面用 **歯ブラシ、歯磨き粉、スポンジブラシ 3 本 / 日、入れ歯ケース、入れ歯洗浄剤、プラスチックコップ、口腔ジェル**
- ☐ 入浴用具 **タオル 1 枚 / 日、バスタオル 2-3 枚 / 週、ボディーソープ、シャンプー、保湿剤**
- ☐ 食事用具 **使い捨てビニールエプロン（3 枚 / 日）** ※ 箸・スプーンは毎食病院で提供します。
- ☐ 日用品 **ティッシュペーパー、ウェットティッシュ、マスク、ストロー、ヘアブラシ、吸い飲み、時計、テレビ用イヤホン、電気シェーバーなど**
- ☐ 履き物 **滑りやすいためスリッパやサンダルはお控えください**
- ☐ 飲み物 **お茶・水** ※ お茶の提供は食事の時のみです
- ☐ **お薬** **服用中のお薬すべて、お薬手帳、お薬説明書**
- ☐ その他 ()

● **青文字の物品はアメニティーセット**として、1日単位で必要なものを有料で提供することができます。

● **オムツ**は病院指定のものをご利用していただきますので、持ち込みはご遠慮ください。**オムツセット**として、1日単位で有料となります。

※ **現金や私物の紛失、盗難に対しては責任を負いかねます。床頭台備え付けのセーフティーボックスをご利用になり、貴重品はご自身で管理をお願いします。**

※ ネイルアート、マニキュア、ジェルネイル、つけ爪は入院前に除去してください。

※ アクセサリー（指輪、ネックレス、ピアス等）の着用は、治療や検査の妨げ、及び紛失の恐れが伴うため、すべて外してご入院ください。

※ 電化製品（PC など）の使用は原則消灯（**21 時**）までです。必要不可欠なものの以外はお遠慮ください。必ず**同意書**をご記入頂き、自己管理とさせていただきます。

※ 病室の収納スペース上、お持ちいただくものは最小限をお願いいたします。

入院中の過ごし方

1 1日のスケジュール

医師の診察は原則 9～17 時に行います。



治療・看護・入院生活に関しては、
医師や看護師の指示をお守りください。



- 1) 起床時間は6時です。検温等でスタッフが病室にうかがいます。
- 2) お食事は、上記時間を目安に病室へお持ちします。(時間が前後する場合があります。)
- 3) 起床時間前および消灯時間後は点灯、談話、読書、テレビ等はご遠慮ください。

2 お見舞い・面会について

面会時間は 14～17 時です。(土日祝可)

- 1) 未就学児の方や発熱・風邪症状のある方の面会は、お控えください。
- 2) 面会時はマスクの着用と手指消毒をお願いいたします。
- 3) 面会時の飲食はご遠慮ください。
- 4) 差し入れの飲食物については、治療の妨げになる場合がありますので、看護師にご相談ください。
- 5) 室内での大声での会話はお控えください。
 - ※ 面会時間は 15 分以内です。
 - ※ 正面玄関は 21 時～翌 6 時 30 分まで施錠がされています。緊急時は正面玄関横のインターフォンにてお呼びください。
 - ※ 感染対策などの状況により、体制や時間が変動します。入院時にご確認ください。

3 転棟・転室について

病状の変化により、病棟や病室を移動して頂く場合がございます。
事前にご説明させていただきます。ご協力をお願いいたします。

4 外出・外泊について

外出や外泊はやむを得ない場合のみとなります。外出・外泊をされる場合は、必ず主治医の許可を得て所定の届出用紙のご記入をお願いいたします。

5 入院中の他医療機関受診について

入院期間中は、主治医の指示なく他の医療機関を受診することはできません。

入院中に患者さんのご希望で他の医療機関を受診（ご家族さまのみの代理受診を含む）された場合、健康保険が適用されずに全額が患者さんの自己負担になる場合があります。受診が必要な場合は必ず事前にご相談ください。

6 駐車場の利用について

- 1) 入院患者さんの入院中の駐車はお断りしております。
- 2) 入院期間中やむなく駐車し続ける場合はお申し出ください。
- 3) 駐車場での事故などにつきましては責任を負えませんのでご注意ください。

7 携帯電話の使用について

当院で定めた条件のもとでご使用ください。

- ・全館マナーモード設定
- ・通話は、他の患者さんの迷惑にならないようにマナーを守り短時間でご使用ください。
- ・携帯電話を使用した録画、録音、撮影は許可なく行う事を禁止しております。



8 安全管理について

- 1) 入院中はリストバンドを付けていただきます。
- 2) ご本人さま確認はリストバンドとお名前をフルネームで名乗っていただき確認いたします。

※注射などの処置を行う時だけでなく、点滴・採血・検査・手術など様々な場面でご本人さま確認をいたします。



9 院内感染防止対策について

- 1) 手指の消毒 各病室前に手指消毒液を設置しています。入退室時にご使用ください。
- 2) 咳エチケット 咳やくしゃみが出るときには、マスクの着用をお願いします。
- 3) 手袋・マスク・ガウンの着用 必要に応じて手袋等を着用して診療させていただきます。
- 4) 病室の選択 感染対策のために、一時的に病室を指定させていただく場合がございます。

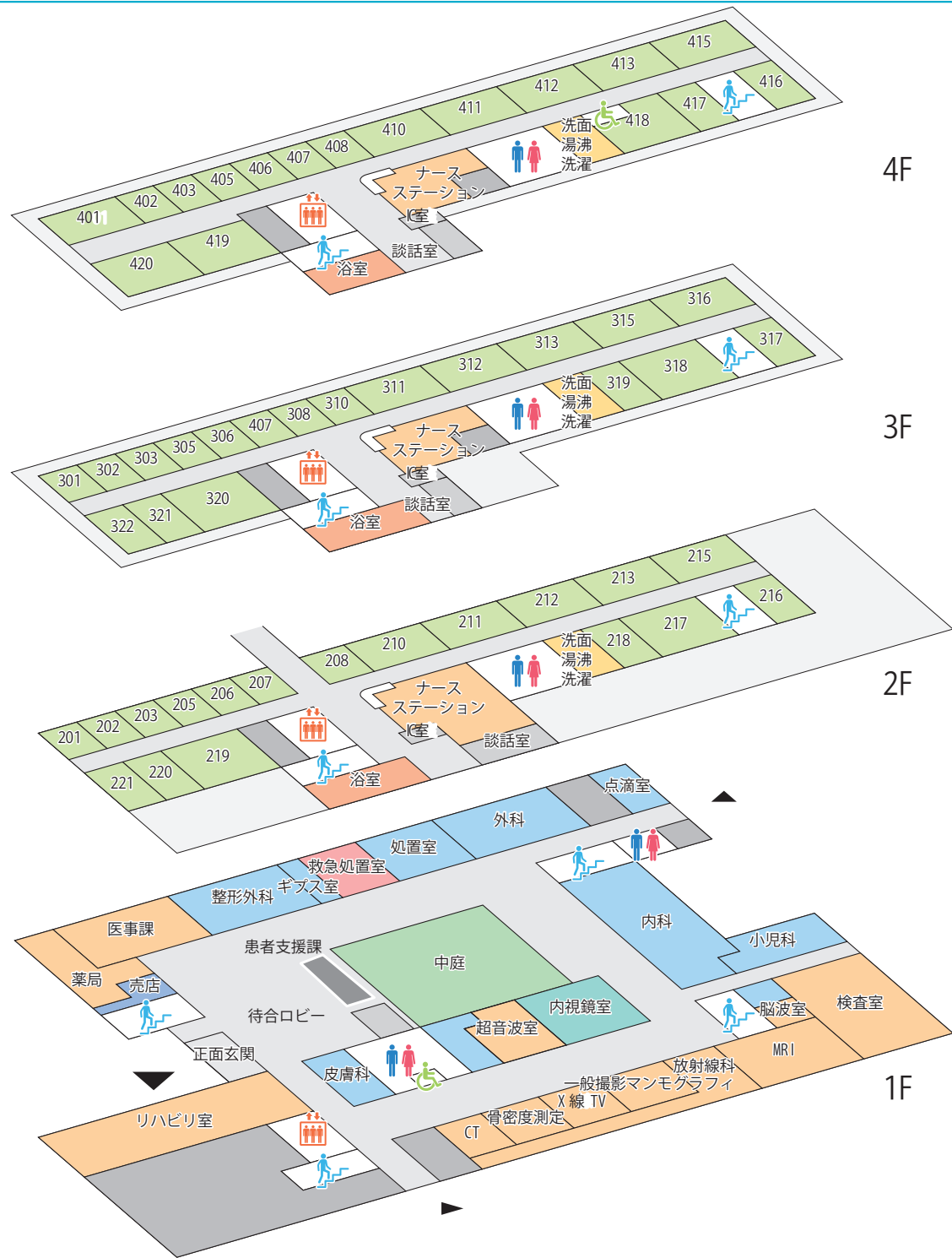


10 災害発生時の対応

入院中に火災や災害が発生した場合は、単独行動はせず、誘導する職員の指示に従い避難してください。エレベーターは使用しないでください。



1フロアマップ



■ 病床数のご案内

4F	3F	2F
地域包括ケア病床 38 床	一般急性期病床 45 床	一般急性期病床 44 床
一般急性期病床 2 床		
(416・418)		

2 設備と各種サービス

患者さんの不注意等によって備品・器具類を破損された場合は、実費をいただくことがあります。

● 売店について

正面玄関横の院内売店にて、日用品や雑誌等を販売しています。
売店の他に自動販売機もご利用ください。

売店営業時間

【平日】9:30-14:00
【土曜】9:30-13:00
【日祝】休み



● 公衆電話

正面玄関入口横の通路にあります。
タクシーの呼出には直通の専用電話機もございます。



● 洗濯機および乾燥機（有料）

各病棟に設置しております。**洗剤**は各自でご用意願います。
現金もしくはテレビカードでのご精算となります。

● テレビ（有料）・保冷库（有料 / 個室のみ）

ベットサイドの床頭台に設置されています。使用には専用のテレビカードが必要です。
個室以外でテレビをご覧になる時はイヤホン（**有料**）をご使用ください。

● テレビカードの購入について

・テレビカード販売機は 各病棟に設置しています。（1,000 円 / 枚）

・利用料金

テレビ（使用時間 7-21 時）	1 円 / 1 分 (1 枚で 16 時間 40 分視聴可能)
保冷库	100 円 / 24 時間稼働
洗濯機（使用時間 6-20 時）	100 円 / 1 工程
乾燥機（使用時間 6-20 時）	100 円 / 30 分



※未使用分もしくは使用度数の余ったテレビカードは**正面入口横の通路のカード精算機**にて、10 円単位で払戻しいたします。

退院について

1 お支払い

会計窓口 平日 9:00~18:00 土曜 9:00~12:00
(日祝 / 年末年始は対応不可)

退院当日の入院費のお支払いについて

- 請求書は退院日までの分を精算してお届け致します。金額が確定するまで病室でお待ちください。
- 原則、退院当日に全額お支払いとなります。
- 退院時、前月以前の医療費(定期請求など)の未納分がある場合は、あわせてご請求いたします。

入院中の入院費(定期請求)のお支払いについて

- 入院費は月末締めです。翌月 20 日(土日・祝日の場合は翌営業日)に請求書のコピーと支払い方法の案内を、「入院申込及び誓約書」に記載いただきました連帯保証人様宛にお送りいたします。
 - 請求書が届きましたら、1 階の会計窓口又は、お振込みでお支払いください。
- ※ 請求書の郵送先に希望がある方は医事課窓口の職員へお問い合わせください。

アメニティーセットとオムツセットをご利用の方へ

- ご請求は、毎月締め、翌月 15 日頃に業者より直接郵送させていただきます。
- ※ 病院の入院費請求とは別の請求になります。

入院日及び退院日の室料差額料金は、ご入室・ご退出時間に関わらず、1 日の料金となります。

- ※ 入院費についてご不明な点は、1 階の受付 医事課職員にお尋ねください。
- ※ 入院費の事前連絡は行っておりませんが、必要な方はお問合せください。
- ※ お支払方法：①現金 ②クレジットカード ③銀行振込み(③は事前問合わせ要)
①②の場合は会計窓口にお越し頂きます。(コンビニなどでの振込不可)

ご利用可能なカード



2 長期入院に係る保険給付範囲削減のご案内

厚生労働大臣が定める状態以外で、同一傷病名で通算 180 日を超えて入院されている患者さんは、入院基本料の 15% が自己負担となります。(平成 18 年厚生労働省告示第 108 号) 前述の 180 日については、前医療機関からの通算日数となります。

3 心配事や悩みごとの相談について

入院中に病院に対してのご意見、経済的なこと、福祉関係への手続きのこと、退院後のこと、お困りの方はナースステーションにお申し出ください。

地域医療連携室の医療ソーシャルワーカーと入退院支援看護師が相談をお受けいたします。

先生からもう少し詳しく説明を聞きたい。
でも何を聞いていいかわからない・・・

退院後の生活が不安・・・

自宅でこのまま生活ができるかしら・・・

介護認定ってどうやってとるの・・・?

忙しそうで話しかけ辛い・・・

退院後に入居する施設にどんな特徴があるのかわからない・・・

4 その他

- 当院は、患者さんから病院職員への謝礼やお心遣いを一切お断りしています。
- 病棟の排煙窓には触らないでください。(警報が鳴る事があります)
- 不審者・不審物を見かけたら、ただちに病院職員へご連絡ください。

memo

.....

.....

.....

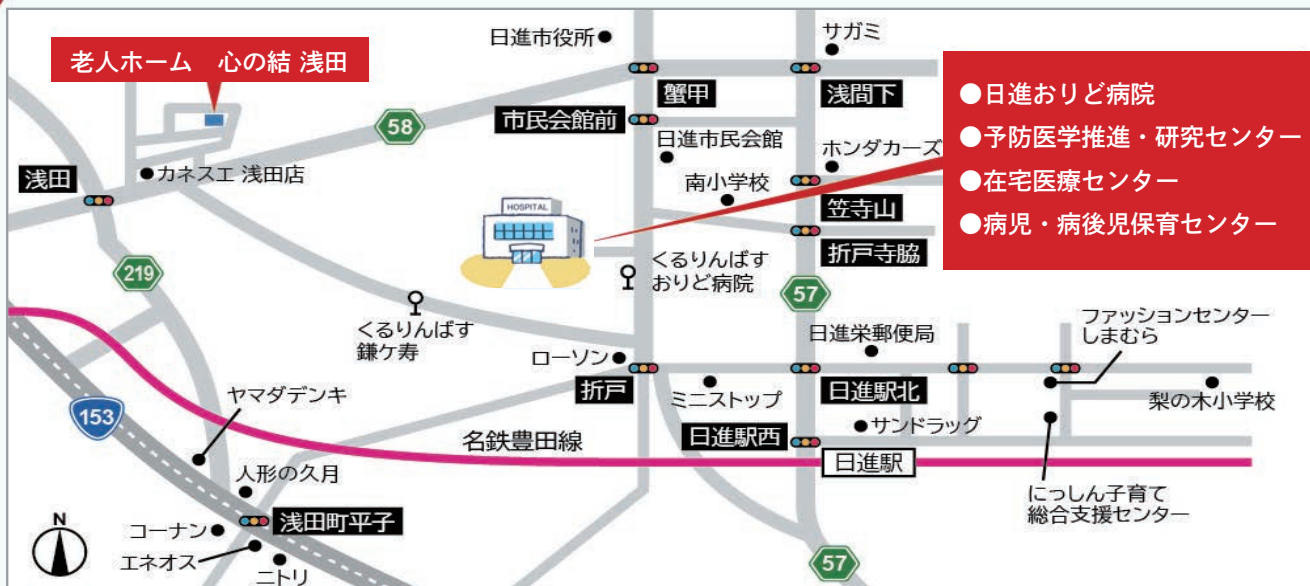
.....

.....

.....

.....

アクセス



敷地内地図



交通

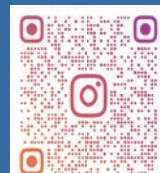
- 駐車場 無料
- 名鉄豊田線「日進駅」より徒歩 12 分
- くるりんばす「おりど病院」すぐ

くるりんばすは日進市巡回バスです。
当院の停車バスは巡回線と米野木線の
2路線です。時刻等の詳細は、日進市
くるりんばす案内のページをご確認下さい。



医療法人
大医会

日進おりど病院



関連施設

予防医学推進・研究センター
在宅医療センター
病児・病後児保育センター

住宅型有料老人ホーム 心の結 浅田
あまのがわ耳鼻咽喉科クリニック (安城市)